



JŪRMALAS MEŽMALAS PAMATSKOLA

Rūpniecības ielā 13, Jūrmalā, LV-2016, Reģ. Nr.2912903508

Tālr. 67739651, 28374899, e-pasts:mezmalaspsk@edu.jurmala.lv

Jūrmalā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Tehnisko līdzekļu izmantošanas kārtība Jūrmalas mežmalas pamatskolā

16.09.2025.

Nr. 2.1-27/12

*Izdoti saskaņā ar
Izglītības likuma 36. panta 6. daļu un
Ministru kabineta 2023. gada 22. augusta noteikumu Nr. 474
"Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā
veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības
iestādēs un to organizētajos pasākumos" 15. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka nosacījumus un kārtību, kādā Jūrmalas Mežmalas pamatskolā (turpmāk – Iestāde), īstenojot izglītības programmas, kā arī ar tām saistītos mācību un audzināšanas pasākumus, izmanto tehniskos līdzekļus (mācību un audzināšanas procesā un saziņā izmantojamās tehniskās ierīces, tai skaitā informācijas un komunikācijas tehnoloģijas (turpmāk tekstā – IKT), iekārtas, robotikas detaļas un programmatūra).
2. Noteikumu mērķis ir paaugstināt mācību procesa efektivitāti un kvalitāti, veicināt tehnoloģiju apzinātu, sistemātisku un stratēģisku integrāciju mācību procesā, uzlabot izglītojamo koncentrēšanās spējas, novērst digitālo emocionālo vardarbību.
3. Noteikumi attiecas uz visiem izglītojamajiem un pedagoģisko personālu, kā arī citiem darbiniekiem vienotas kārtības nodrošināšanai.
4. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem ir pienākums sadarboties ar izglītības iestādi, izskaidrojot izglītojamajiem šo kārtību un tās mērķi, noteikumu īstenošanas nosacījumus.
5. Noteikumi paskaidro un papildina Iestādes iekšējās kārtības noteikumus attiecībā par tehnisko līdzekļu izmantošanu.

II. Tehnisko līdzekļu lietošana mācību laikā

6. Izglītojamajiem ir aizliegts lietot mobilos tālruņus, izņemot gadījumus, kad pedagogs ir atļāvis tos izmantot izglītības procesā. Vispārējais aizliegums attiecas uz mācību procesu un Iestādes vidi, tās telpām un teritoriju, tostarp starpbrīžiem, pagarināto dienas grupu un pēctundu aktivitātēm, kā arī Iestādes organizētajos un atbalstītajos pasākumos.
7. Mobilajiem tālruņiem ir pielīdzināmas arī citas līdzīgas tehniskās ierīces, kas pēc būtības ir saistītas ar šī aizlieguma mērķa sasniegšanu, kā piemēram, viedtālruņi,

- viedpulksteņi, austiņas, viedkameras, spēļu konsoles, e-lasītāji, datortehnika, planšetdatori, droni un citas saziņā, informācijas apstrādē un izklaidē izmantojamās ierīces (turpmāk – ierīce).
8. Ja pedagogs atļauj ierīču izmantošanu (piemēram, informācijas meklēšanai, prezentāciju sagatavošanai, mācību aplikāciju izmantošanai, programmēšanas vai laboratorijas darbā), izglītojamie lieto tās klusumā (skaņa izslēgta vai ar austiņām, ja nepieciešams) un tikai atbilstošajam uzdevumam.
 9. Iestādes 1.-3. klases izglītojamajiem, ierodoties uz Iestādi, mobilie tālruņi un citas ierīces ir izslēgtas vai klusuma režīmā tiek novietotas īpašā Iestādes izveidotā ierīču uzglabāšanas vietā - mobilo telefonu kastēs, kurās izglītojamie noliek dienas sākumā pirms nodarbībām, un tās tiek uzglabātas drošā vietā pie audzinātājas, ja vien nav noteikts citādi.
 10. Iestādes 4.–9. klases izglītojamajiem, ierodoties Iestādē, mobilie tālruņi un citas ierīces ir izslēgti vai klusuma režīmā tiek nodoti īpašā izveidotā ierīču uzglabāšanas vietā un novietoti mobilo telefonu kastēs līdz izglītojamais iziet no Iestādes. Starpbrīdī pēc pēdējās mācību stundas uz garderobi dodas kopā ar mācību priekšmeta pedagogu, kurš izsniedz izglītojamajiem tehniskās ierīces.
 11. Pirmsskolas vecuma izglītojamajiem tehnisko ierīci uz iestādi līdzī nav jāņem, bet, ja tāda ir konstatēta, tad izglītojamais to atdod grupas audzinātājai un ierīce tiek atdota vecākiem.
 12. Ja nodarbību laikā pedagogam ir plānots, ka izglītojamajiem būs jāizmanto personīgais mobilais telefons vai cita ierīce, pedagogs par to informē izglītojamos pirms stundas, ir atbildīgs par tās izmantošanu tikai mācību mērķiem, kā arī nodrošina ierīču drošu paņemšanu, lietošanu un novietošanu pēc nodarbības glabāšanas vietās.
 13. Iestāde piedāvā mācību stundu laikā glabāt savas personīgās tehniskās ierīces (datoru, planšeti, robotu u.c.) slēgtā skapī pie dežurantes.
 14. Mācību laikā aizliegts fotografēt, filmēt vai audioierakstīt stundu vai nodarbību gaitu ar personīgajiem tālruņiem vai citām ierīcēm bez Iestādes administrācijas un attiecīgā pedagoga atļaujas.

III. Tehnisko līdzekļu ierobežojumi ārpus mācību laika

15. Iestādes izglītojamajiem starpbrīžu laikā aizliegts lietot mobilos telefonus vai citas ierīces, tās paliek izslēgtas vai režīmā “bez skaņas” mobilo telefonu un citu ierīču kastēs, kas atrodas glabāšanā līdz mācību dienas beigām.
16. Ja Iestādes izglītojamajam starpbrīdī nepieciešama saziņa ar pedagogu, medmāsu vai citu darbinieku (piemēram, lai ziņotu par pēkšņu sliktu pašsajūtu), to izglītojamais veic tieši pie attiecīgā darbinieka, vai pie jebkura darbinieka, kurš sniedz palīdzību jautājuma risināšanā.
17. Izglītojamo likumiskie pārstāvji (turpmāk - vecāki) ir aicināti nezvanīt un nerakstīt izglītojamajiem un Iestādes pedagogiem mācību laikā un starpbrīžos, bet nepieciešamības gadījumā sazināties ar Iestādes administrāciju (lietvedība mob.tel. 28374899 vai Iestādes dežurants – mob.tel. 29490786).
18. Pagarinātās dienas grupas un ārpusstundu aktivitāšu laikā Iestādes izglītojamajiem ir spēkā mobilo telefonu vai citu ierīču lietošanas aizliegums, izņemot, ja konkrētās aktivitātes pedagogs nav devis atļauju ierīci izmantot mācību nolūkiem.
19. Ārpusstundu nodarbību laikā (interesu izglītība, konsultācija, fakultatīvs u.tml.), pedagogs nosaka tehnisko līdzekļu lietošanu konkrētā uzdevuma veikšanai.
20. Tehnoloģiju nodarbībās (piemēram, robotika, programmēšana) drīkst lietot datorus un specifiskās ierīces atbilstoši uzdevumam saskaņā ar pedagoga norādījumiem.

21. Iestādes pasākumos un ekskursijās: kopīgos pasākumos (svinīgajos uzvedumos, koncertos, sporta dienās u.c.) visu klašu izglītojamie, kas piedalās attiecīgajā pasākumā, mobilos telefonus vai citas ierīces nelieto. Aizliegts bez atļaujas filmēt vai fotografēt uzstāšanos vai citus izglītojamus. Ja pasākums to paredz (piemēram, foto konkurss, viktorīna u.c.), pasākuma vadītājs paziņo, kad un kā drīkst lietot ierīces.
22. Ekskursiju un mācību braucienu laikā izglītojamie drīkst lietot ierīces mācību pasākuma norises laikā tikai ar pedagoga atļauju, piemēram, lai fotografētu attēlus projekta darbam vai sazinātos ārkārtas gadījumā.

IV. Izņēmuma gadījumi tehnisko līdzekļu lietošanai

23. Atsevišķos gadījumos izglītojamajiem ir pieļaujama tehnisko līdzekļu izmantošana un lietošana, ja tas nepieciešams izglītojamā veselībai, drošībai vai īpašām izglītības vajadzībām. Šādos izņēmuma gadījumos izglītojamā likumiskais pārstāvis iepriekš informē Iestādi (klases audzinātāju vai administrāciju) un saņem atļauju.
24. Veselības vajadzības: izglītojamiem, kuriem ir īpašas medicīniskas vajadzības, drīkst lietot personīgās ierīces šo vajadzību nodrošināšanai. *Piemēram, diabēta slimniekam atļauts izmantot tehnisko ierīci glikozes līmeņa monitora nolasīšanai vai insulīna sūkņa pārraudzībai; izglītojamam ar dzirdes traucējumiem atļauts lietot īpašas austiņas vai viedpalīg līdzekli, kas savienots ar dzirdes aparātu u.tml...* Šādos gadījumos vecāki rakstiski informē Iestādi par izglītojamā veselības stāvokli un nepieciešamību lietot ierīci.
25. Ievērojot izglītojamo privātumu, attiecīgie pedagogi tiek informēti par izglītojamo, kam atļauts, piemēram, pārbaudīt veselības lietotnes vai turēt ierīci ieslēgtu vibrācijas režīmā neatliekamam ziņojumu saņemšanai.
26. Atļauja lietot attiecīgo ierīci tiek fiksēta rakstiski un pedagogi tiek informēti, lai nepamatoti neierobežotu šo izglītojamo iespējas. Ierīci drīkst izmantot tikai tam paredzētajam nolūkam un tā nedrīkst traucēt citiem.
27. Neatliekami saziņas gadījumi: ja izglītojamam steidzami nepieciešama saziņa ar vecākiem (piemēram, pēkšņa nepieciešamība doties prom, ārkārtas situācija ģimenē u.tml.), to var izdarīt, iesaistot Iestādes personālu, kas izglītojamo vietā veic nepieciešamos zvanus.
28. Situācijās, kad vecākiem nepieciešams nekavējoties sazināties ar bērnu mācību laikā, ieteicams zvanīt Iestādes administrācijai, kas nodod ziņu izglītojamam, nezvanot pa tiešo uz viņa mobilo telefonu (jo tas būs izslēgts vai pie pedagoga). *Šāda kārtība nodrošina, ka neatliekama saziņa notiek, netraucējot mācību procesu un vienlaikus izglītojamais tiek pasargāts no iespējamās satraukuma pilnas ziņas saņemšanas vienatnē.*
29. Citi īpaši gadījumi: ja rodas neparedzēta situācija, ko šajos noteikumos nav iespējams tieši paredzēt, Iestādes administrācija, apspriežoties ar iesaistītajiem pedagogiem un vecākiem, var atļaut īpašu gadījumu īslaicīgu izņēmumu no noteikumiem. *Piemēram, ja starptautiska projekta ietvaros izglītojamais sazinās ar viesģimeni vai lieto ierīci tulkošanai ārpus stundu laika; ja skolā uzturas viesis no citas valsts un kāds izglītojamais palīdz tulkot ar lietotnes palīdzību, ja skolā mācības uzsācis izglītojamais un valsts valodu tikai uzsāk apgūt utt.* Šādos gadījumos atļauja tiek dota konkrētai situācijai un uz noteiktu laiku, skaidri nosakot nosacījumus izglītojamam. Pēc īpašās situācijas atrisināšanās spēkā atkal stājas vispārējie ierobežojumi.
30. Pedagogi un darbinieki ierīces un IKT resursus darba laikā izmanto mācību procesa nodrošināšanai, dokumentācijas kārtīšanai un citiem darba izpildes mērķiem, ievērojot datu aizsardzību un konfidencialitāti.

V. Specializēto tehnoloģiju izmantošana

31. Izglītības procesā Iestāde var izmantot dažādas specializētas tehnoloģijas (virtuālās realitātes iekārtas, robotikas komplekti, 3D printeri, interaktīvās tāfeles, planšetdatori, chrombooki u.c.).
32. Iestāde nodrošina, ka digitālās prasības iemaņas un tehnoloģijas tiek lietotas izglītojoši, nevis izklaidējoši.
33. Iestādes stacionārie datori un planšetdatori: datorikas klasēs, bibliotēkā un citās telpās pieejamie datori drīkst tikt izmantoti tikai mācību nolūkiem, pedagoga vai bibliotekāra uzraudzībā. Izglītojamie ievēro *iekšējos noteikumus par datortīkla lietošanu* (atbilstoši drošai interneta lietošanai, bez neatļautu vietņu apmeklēšanas, failu lejupielādes u.tml.).
34. Planšetdatorus vai klēpj datorus, kurus Iestāde izsniedz stundās, mācību nodarbībās vai projektu darbam, izmanto tikai dotā uzdevuma veikšanai. Pēc uzdevuma izpildes tos nodod atpakaļ atbildīgajam pedagogam.
35. Aizliegts instalēt savas programmas vai mainīt iestatījumus Iestādes ierīcēs bez atļaujas. Ja izglītojamais izmanto personīgo datoru mācību vajadzībām skolā, tas atbilst Iestādes IT drošības prasībām (piemēram, atjaunināta antivīrusa klātbūtne) un to pieslēgt Iestādes tīklam drīkst tikai ar administrācijas un atbildīgā pedagoga atļauju.
36. Atbildīgais pedagogs pirms mācību stundas vai nodarbības pārbauda iekārtu tehnisko stāvokli un pārliecinās, ka saturā nav vecumam nepiemērotu vai veselībai kaitīgu elementu.
37. Robotikas un programmēšanas iekārtas: Iestādes robotikas nodarbībās vai STEM (dabaszinātnes, tehnoloģijas, inženierzinātnes un matemātika) stundās pieejamie robotikas komplekti, sensori, mikrosēmas utt. izglītojamie lieto pedagoga vai nodarbības vadītāja uzraudzībā.
38. Uzsākot darbu ar robotikas aprīkojumu, izglītojamiem izstāsta drošības tehniku – piemēram, kā droši savienot vadu komponentes, saudzīgi rīkoties ar instrumentiem (skrūvgriežiem, lodāmuriem, ja tādi tiek lietoti vecāko klašu projektos). Aizliegts robotikas detaļas vai komplektu komponentes iznest ārpus klases vai mainīt pret savām bez atļaujas.
39. Ja projekts paredz robotu sacensības gaitenšos vai zālē, to dara, pirms tam norobežojot laukumu un pārliecinoties, ka netiks traucēti citi izglītojamie. Pēc nodarbības visus robotus un detaļas nogādā atpakaļ atbildīgajam pedagogam pilnā komplektā.
40. Jebkāda robotu vai ierīču programmēšana drīkst notikt tikai ar Iestādes datoriem vai atļautām platformām – personīgos portatīvos datorus drīkst pieslēgt ierīcēm tikai ar pedagoga piekrišanu un IT pedagoga uzraudzību (lai novērstu vīrusu vai nesankcionētu programmu nonākšanu Iestādes ierīcēs).
41. Citas specializētas iekārtas un materiāli: ja Iestāde ievieš citas jaunas tehnoloģijas (piemēram, 3D printeri, CNC gravētāju, dronus u.c.), to izmantošanas kārtība tiek papildus noteikta atsevišķos instrukciju dokumentos vai šo noteikumu pielikumā. Ierīces lieto tikai atbildīgā pedagoga klātbūtnē, ievērojot drošību (piemēram, aizsargbrilles, ja nepieciešams, lietošanas laika ierobežojumi).

VI. Administratīvā uzraudzība

42. Iestādes administrācija, pedagogi un citi norīkoti darbinieki ir atbildīgi par šo noteikumu izpildes uzraudzību. Pedagogam ir pienākums pārliecināties, ka stundā un starpbrīžos netiek pārkāpti ierobežojumi. Iestādes dežuranti un atbildīgie darbinieki uzrauga koplietošanas telpas (gaitenšus, garderobes, ēdnīcu).
43. Informēšana un profilakse: Iestāde nodrošina, ka visi izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar šiem noteikumiem mācību gada sākumā. Pedagogi regulāri atgādina

- izglītojamiem par ierīču lietošanas kārtību, īpaši pēc brīvlaikiem vai ja novērots pārkāpumu pieaugums. Preventīvi pasākumi ietver arī izglītojošas aktivitātes par digitālo veselību un drošību tiešsaistē, lai izglītojamie paši izprot ierobežojumu nozīmi.
44. Reaģēšana uz pārkāpumiem: ja pedagogs vai cits darbinieks konstatē noteikumu pārkāpumu, viņš reaģē atbilstoši pārkāpuma smagumam.
45. Nelielu pārkāpumu gadījumā (piemēram, izglītojamais aizmirsis nodot tehnisko ierīci) izglītojamajam tiek lūgts nekavējoties novērst pārkāpumu (izslēgt iekārtu, novietot kastītē utt.). Pedagogs pārrunā ar izglītojamo situāciju, uzsverot noteikumu nozīmi (īpaši, ja tas ir pirmo reizi).
46. Atkārtotu pārkāpumu gadījumā tiek piemērotas audzinoša rakstura pasākumi:
- 46.1. izglītojamajiem ir pienākums nodot savu tehnisko ierīci personai, kura fiksē ierīču lietošanas kārtības pārkāpumu;
 - 46.2. persona nogādā saņemtās skolēnu tehniskās ierīces uzglabāšanai pie direktora, informē klases audzinātāju vai sociālo pedagogu;
 - 46.3. klases audzinātājs vai sociālais pedagogs veic pārrunas ar izglītojamo, informē vecākus un e-klasē fiksē notikušo sarunu, izglītojamā tehnisko ierīci no direktora saņem likumiskais pārstāvis pēc sarunas.

VII. Noslēguma jautājums

47. Pedagogi un darbinieki ir atbildīgi par elektrodrošību un jebkādu tehnisko ierīču drošu lietošanu Iestādē savu tiešo darba pienākumu veikšanas un izglītojamo nodarbību laikā.
48. Grozījumus noteikumos veic Iestādes direktors.
49. Noteikumi stājas spēkā 2025. gada 16. septembrī.

Direktore

A. Zubkovska